



FAQ – Domande Frequenti sul Progetto

“Young Work and Territory in Sardinia – IV edizione”

(L.R. n. 12 dell'8 maggio 2025, come modificata dalla L.R. n. 24 dell'11 settembre 2025)

1. Chi può candidarsi al bando?

Possono candidarsi i **dipendenti subordinati degli Enti Locali della Sardegna**, ovvero coloro che hanno un **contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato** (anche part-time). Non è richiesta la qualifica di “funzionario”: anche dipendenti con categorie inferiori possono candidarsi. Non possono candidarsi coloro che, nella precedente edizione, hanno **concluso l'intero percorso formativo, inclusa la settimana a Bruxelles**. Chi ha partecipato solo alle attività in Sardegna può ripresentare domanda.

2. È previsto un limite al numero di candidature per ciascun ente?

No. **Non esiste più un numero massimo di candidati per ciascun ente**. Tutti i dipendenti subordinati interessati possono presentare domanda. La selezione terrà conto **dell'area territoriale** di appartenenza (8 aree complessive, con 20 posti per ciascuna) e **dei criteri indicati nell'avviso**.

3. Quali sono i criteri di priorità nella selezione?

La selezione avviene in base a **graduatorie territoriali** (una per ciascuna delle 8 aree) applicando, nell'ordine, questi criteri:

1. **Età anagrafica**, privilegiando i candidati più giovani;
2. **Attinenza al ruolo** del candidato con le materie oggetto della formazione;
3. **Data e ora di presentazione** della domanda.

4. Un amministratore può candidarsi?

Sì, anche **sindaci, assessori e consiglieri** possono candidarsi. Tuttavia, dato che il progetto è prioritariamente dedicato a giovani dipendenti, gli amministratori saranno **inseriti automaticamente in una reserve list regionale** (vedi FAQ 5). Saranno ammessi **solo se**, al termine delle selezioni, resteranno posti vacanti tra i 160 disponibili.

5. La reserve list è territoriale?

No. La **reserve list è unica a livello regionale** e verrà utilizzata **solo se** non saranno coperti i 160 posti totali (20 per ciascuna area). In tal caso si attingerà alla reserve list seguendo gli stessi criteri (età, attinenza al ruolo, data e ora di presentazione della domanda, amministratori), indipendentemente dall'area di appartenenza. Questo può portare a differenze nel numero di rappresentanti per area.

6. È obbligatorio seguire le lezioni nella propria area?

No. Sebbene ogni partecipante sia assegnato a un'area per la graduatoria, **non è obbligatorio seguire le lezioni nella propria area di riferimento**. Si può liberamente partecipare alle lezioni organizzate in qualsiasi altra area, recuperando eventuali assenze e facilitando la frequenza. L'unico vincolo per accedere alla selezione finale è il rispetto dell'**80 % delle ore di frequenza**.

7. Chi può richiedere gli attestati di partecipazione o riconoscimenti formali?

Solo i **candidati selezionati** che hanno partecipato alle lezioni e che hanno firmato il foglio firme nominativo ufficiale ad ogni lezione. **Non sono ammesse eccezioni o deroghe**.

8. Come si presenta la domanda e quali modalità sono ammesse?

Le domande devono essere presentate **esclusivamente tramite il modulo online** disponibile sul sito di Focus Europe. Il candidato deve compilare **tutte le sezioni**, indicare l'area di competenza dell'Ente per cui lavora (non la propria residenza) e inviare eventuali documenti richiesti. **Non saranno accettate** candidature inviate tramite posta cartacea, PEO, PEC o altri canali. Focus Europe non si assume responsabilità per ritardi o errori di compilazione imputabili al candidato.

9. Come verranno pubblicate le graduatorie e cosa bisogna fare una volta ammessi?

Le **graduatorie ufficiali** degli ammessi al progetto (una per ciascuna delle 8 aree territoriali), insieme alla **reserve list regionale**, saranno pubblicate **entro 48 ore dalla chiusura delle candidature** sul sito ufficiale di Focus Europe: www.focuseurope.org. Tutti i partecipanti riceveranno **una comunicazione via e-mail** all'indirizzo fornito in fase di candidatura, con l'avviso di avvenuta pubblicazione. Tuttavia, **Focus Europe non sarà responsabile per eventuali disservizi** o mancate ricezioni causate da:

- errori nella digitazione dell'e-mail;
- filtri antispam;
- caselle piene o inattive.

Per questo motivo, **si invita caldamente ogni candidato a visitare il sito ufficiale** nei giorni immediatamente successivi alla chiusura del bando. I candidati **ammessi** saranno tenuti a **confermare la propria partecipazione** entro il termine e con le modalità che saranno comunicate contestualmente alla graduatoria.

Chi **non confermerà nei tempi indicati** sarà **escluso automaticamente** dal progetto, e si procederà allo **scorrimento della reserve list regionale**.

10. In cosa consiste la selezione per la settimana formativa a Bruxelles e quanti posti sono disponibili?

Per la **settimana a Bruxelles** sono previsti **32 posti totali**, 4 per ciascuna delle 8 aree. Potranno partecipare alla selezione solo coloro che avranno frequentato almeno l'**80 % delle ore** e superato un **test di valutazione** al termine delle attività. I criteri di scelta saranno: (1) punteggio del test, (2) numero di ore di presenza, (3) territorialità (garantendo 4 rappresentanti per area), (4) età. Verranno stilate **graduatorie per ciascuna area** e una **reserve list regionale** tra tutti i partecipanti al test; in caso di rinunce o mancanza di idonei in una determinata area, si procederà allo scorrimento della reserve list regionale.

11. La partecipazione al progetto comporta costi per i candidati?

No. La candidatura, la partecipazione alle lezioni e all'eventuale settimana a Bruxelles **non comportano alcun costo** per i candidati. Tutte le spese relative alla settimana formativa a Bruxelles saranno **interamente coperte dal progetto**, che provvederà alla gestione diretta dei servizi di viaggio, vitto e alloggio. Il progetto coprirà i seguenti costi:

- **Volo aereo** (andata e ritorno) con tariffa "Priorità e due bagagli a mano" dall'aeroporto di partenza indicato da **Focus Europe**;
- **Vitto e alloggio** per l'intera durata del soggiorno;
- **Trasferimenti da e per l'aeroporto di Bruxelles-Charleroi**;

"Young Work and Territory in Sardinia - Quarta Edizione" è un progetto realizzato con il contributo della Regione Autonoma della Sardegna- Assessorato Enti Locali e Finanze e Urbanistica – Direzione generale Enti Locali e Finanze – Servizio Enti Locali

- **Trasporti locali pubblici** necessari durante la permanenza a Bruxelles.

Qualsiasi richiesta relativa a **modifiche di orari, tariffe, tratte o voli** sarà a cura e a carico esclusivo del partecipante.

Eventuali variazioni rispetto all'organizzazione definita dal progetto non comporteranno rimborsi né coperture aggiuntive.

Per i soli partecipanti con **residenza e/o domicilio oltre 100 km dall'aeroporto di partenza indicato da Focus Europe**, sarà possibile richiedere un **rimborso che verrà successivamente quantificato** per un pernottamento qualora fosse necessario per motivi logistici di viaggio.

12. Come verranno comunicate le informazioni ai candidati selezionati?

I candidati selezionati riceveranno tutte le comunicazioni ufficiali relative al progetto, alle attività formative e alla settimana a Bruxelles all'indirizzo e-mail indicato in fase di registrazione.

Focus Europe non sarà responsabile per la mancata lettura delle comunicazioni dovuta a errori nell'indirizzo e-mail fornito, filtri antispam, caselle piene o altre cause non imputabili all'organizzazione.

Per garantire un flusso informativo diretto ed efficace, i partecipanti saranno inoltre **invitati ad iscriversi ai canali ufficiali del progetto**, che saranno attivati a ridosso dell'avvio delle attività. L'iscrizione a tali canali non è obbligatoria ma fortemente consigliata.

13. Come vengono trattati i dati personali forniti in fase di candidatura?

I dati personali saranno trattati nel rispetto del **Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)** e delle norme nazionali in materia di protezione dei dati. Verranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse all'attuazione del progetto e non saranno condivisi con terzi se non nei casi previsti dalla legge o con il consenso dell'interessato.