



**Progetto “Young Work and Territory in Sardinia – IV edizione”
(L.R. n. 12 dell’8 maggio 2025, come modificata dalla L.R. n. 24 dell’11 settembre 2025)**

REGOLAMENTO PER LA SELEZIONE ALLA SETTIMANA FORMATIVA A BRUXELLES

Art. 1 – Oggetto

Il presente Regolamento disciplina le modalità di selezione dei partecipanti alla **settimana formativa istituzionale a Bruxelles**, prevista nell’ambito del progetto “Young Work and Territory in Sardinia – IV edizione”.

La partecipazione alla suddetta attività è riservata a un numero limitato di candidati selezionati tra coloro che hanno completato il percorso formativo modulare, secondo quanto previsto dall’Avviso pubblico e le FAQ pubblicate in data 17/10/2025 e accettate dai 160 partecipanti selezionati.

Art. 2 – Posti disponibili

Sono previsti complessivamente:

- **32 partecipanti selezionati**, pari a:
 - **4 partecipanti per ciascuna delle 8 aree territoriali**

In caso di indisponibilità o mancanza di candidati idonei in una determinata area, si procederà allo scorrimento della **reserve list regionale**, secondo i criteri stabiliti e comunicati nell’avviso pubblico e illustrati nel presente regolamento.

Art. 3 – Requisiti di ammissione alla selezione

Il test di valutazione è aperto a tutti i partecipanti ammessi al percorso formativo, indipendentemente dal livello di frequenza alle attività svolte.

Possono pertanto accedere al test anche i partecipanti che non abbiano raggiunto la soglia minima di frequenza prevista dal progetto.

Tuttavia, ai fini dell’ammissione alla selezione per la partecipazione alla settimana formativa a Bruxelles, i candidati dovranno soddisfare congiuntamente i seguenti requisiti:

“Young Work and Territory in Sardinia - Quarta Edizione” è un progetto realizzato con il contributo della Regione Autonoma della Sardegna- Assessorato Enti Locali e Finanze e Urbanistica – Direzione generale Enti Locali e Finanze – Servizio Enti Local

- aver frequentato almeno uno dei due incontri fisici del percorso formativo;
- aver compilato il test di valutazione nei tempi e con le modalità indicate;
- aver trasmesso la documentazione richiesta;
- risultare regolarmente iscritti e aver preso parte alle attività previste dal progetto.

La mancata soddisfazione dei requisiti sopra indicati comporta l'esclusione dalla graduatoria finale, anche in presenza di un punteggio valido nel test.

Resta inteso che i partecipanti che non siano in possesso dei requisiti di frequenza potranno comunque compilare integralmente il test **a fini esclusivamente formativi e di autovalutazione**, senza che ciò comporti l'inserimento nella graduatoria finale ai fini della selezione per la settimana formativa a Bruxelles.

Art. 4 – Modalità di selezione

La selezione avverrà attraverso:

1. **Test di valutazione**, somministrato in modalità telematica;
2. Verifica delle **presenze registrate elettronicamente**;
3. Applicazione dei criteri di priorità.

Il test sarà accessibile tramite link dedicato e compilabile all'interno di una finestra temporale comunicata ai partecipanti secondo le modalità già illustrate nell'avviso e nelle FAQ.

Art. 5 – Criteri di valutazione e graduatoria

La graduatoria sarà definita sulla base dei seguenti criteri, applicati in ordine di priorità:

1. **Punteggio ottenuto nel test di valutazione** (massimo **100 punti**);
2. **Numero di ore di frequenza alle attività formative**, così articolato:
 - **10 punti**: partecipazione a tutte le attività formative previste;
 - **5 punti**: partecipazione ad almeno una delle attività formative previste;
3. **Principio di territorialità**, al fine di garantire una distribuzione equilibrata tra le 8 aree territoriali previste dal progetto;
4. **Età anagrafica**, con priorità ai candidati più giovani;
5. **Attinenza del ruolo ricoperto** rispetto alle tematiche oggetto del percorso formativo.

Per ciascuna area territoriale sarà redatta una **graduatoria degli ammessi**.

Sarà inoltre predisposta una **reserve list regionale unica**, utilizzata per coprire eventuali posti vacanti in caso di rinuncia o mancanza di candidati idonei in una determinata area.

La reserve list sarà utilizzata secondo i seguenti criteri, in ordine di priorità:

1. **Punteggio finale**;
2. **Età anagrafica**, con priorità ai candidati più giovani;
3. **Attinenza del ruolo**;
4. **Ruolo di amministratore**, in via residuale.

In caso di parità di punteggio, la precedenza sarà attribuita applicando, nell'ordine, i seguenti criteri:

“Young Work and Territory in Sardinia - Quarta Edizione” è un progetto realizzato con il contributo della Regione Autonoma della Sardegna- Assessorato Enti Locali e Finanze e Urbanistica – Direzione generale Enti Locali e Finanze – Servizio Enti Local

1. **Età anagrafica, con priorità ai candidati più giovani;**
2. **Attinenza del ruolo ricoperto rispetto alle tematiche oggetto del percorso formativo.**
3. **Ruolo di amministratore, in via residuale.**

Ai fini della selezione e della definizione delle graduatorie, i partecipanti saranno considerati esclusivamente in relazione all'area territoriale assegnata in sede di pubblicazione delle graduatorie relative all'ammissione al progetto, avvenuta in data 28 ottobre 2025.

Non saranno pertanto prese in considerazione eventuali richieste di modifica o trasferimento di area territoriale, anche se motivate da variazioni intervenute successivamente, quali trasferimenti lavorativi, cambi di sede o altre modifiche di carattere organizzativo o territoriale.

Art. 6 – Modalità di svolgimento del test

Il test:

- si svolgerà **da remoto**;
- sarà composto da **quesiti a risposta multipla ed un esercizio di elaborazione**;
- avrà una durata indicativa compresa tra 60 e 90 minuti;
- dovrà essere completato entro la finestra temporale stabilita.

Il test sarà accessibile **dalle ore 12:00 del 26 marzo 2026 alle ore 23:00 del 29 marzo 2026**.

Oltre tale termine, i candidati che non avranno completato la prova riceveranno **automaticamente un punteggio pari a 0 (zero)**. Non saranno ammesse compilazioni oltre i termini previsti.

Regole di accesso e compilazione del test

La compilazione completa del test è consentita **una sola volta**.

I partecipanti sono pertanto invitati ad accedere al form **esclusivamente quando pronti a completare integralmente la prova**, evitando accessi preliminari o ripetuti.

A tal fine, si invitano i partecipanti a collegarsi esclusivamente quando si trovano nelle condizioni ottimali per lo svolgimento del test, disponendo del tempo necessario e di una connessione internet stabile e adeguata.

In caso di accessi multipli:

- verrà presa in considerazione **unicamente la prima compilazione completa**;
- per ogni accesso aggiuntivo registrato, verrà applicata una **penalizzazione di 1 punto** sul punteggio finale, al fine di garantire condizioni di equità tra tutti i candidati.

Focus Europe si riserva la facoltà di verificare i log di accesso e di adottare eventuali provvedimenti in caso di comportamenti non conformi o elusivi delle presenti disposizioni.

Eventuali problemi tecnici imputabili al candidato non daranno diritto a proroghe o ripetizioni della prova.

Art. 7 – Conferma di partecipazione

“Young Work and Territory in Sardinia - Quarta Edizione” è un progetto realizzato con il contributo della Regione Autonoma della Sardegna- Assessorato Enti Locali e Finanze e Urbanistica – Direzione generale Enti Locali e Finanze – Servizio Enti Local

In fase di compilazione del test, ai candidati sarà richiesto di:

- confermare la **disponibilità alla partecipazione alle attività di Bruxelles**, oppure
- dichiarare eventuale **rinuncia preventiva**.

La dichiarazione resa in tale fase ha valore vincolante ai fini della selezione.

Eventuali richieste di modifica della scelta (accettazione/rinuncia), successive alla compilazione del test, potranno essere comunicate esclusivamente tramite e-mail all'indirizzo segretariato@focuseurope.org, entro e non oltre il termine di scadenza del test.

Decorso tale termine, **non saranno prese in considerazione ulteriori richieste di modifica**, e la scelta espressa sarà considerata definitiva ai fini della formazione delle graduatorie.

Art. 8 – Pubblicazione risultati

Le graduatorie:

- saranno pubblicate sul sito ufficiale di Focus Europe ETS;
- saranno comunicate via e-mail ai partecipanti e sui canali ufficiali del progetto.

In considerazione del congruo preavviso fornito ai partecipanti in merito al periodo di svolgimento delle attività, **non è previsto un ulteriore termine per la conferma della partecipazione successivamente alla pubblicazione delle graduatorie**.

I candidati selezionati saranno considerati automaticamente confermati o rinunciatari sulla base della dichiarazione resa in fase di compilazione del test.

In caso di rinuncia, si procederà allo scorrimento della graduatoria secondo i criteri stabiliti dal presente Regolamento.

Art. 9 – Copertura dei costi e modalità organizzative

La partecipazione alla settimana formativa a Bruxelles **non comporta alcun costo per i candidati selezionati**.

Tutte le spese relative alla partecipazione saranno **interamente coperte dal progetto**, che provvederà alla **gestione diretta dei servizi di viaggio, vitto e alloggio**, secondo le modalità organizzative definite da Focus Europe e che saranno comunicate ai selezionati.

In particolare, il progetto coprirà i seguenti costi:

- **Volo aereo andata e ritorno**, con tariffa comprensiva di “Priorità e due bagagli a mano”, dall'aeroporto di partenza indicato da Focus Europe ETS;
- **Vitto e alloggio** per l'intera durata del soggiorno a Bruxelles;
- **Trasferimenti da e per l'aeroporto di Bruxelles-Charleroi e/o Bruxelles International**;
- **Trasporti pubblici locali** necessari durante la permanenza a Bruxelles.

Le prenotazioni relative ai voli aerei saranno **effettuate esclusivamente da Focus Europe ETS**. Non sarà pertanto possibile richiedere modifiche personalizzate relative a tratte, orari, compagnie aeree o tariffe.

Ai fini dell'organizzazione dei viaggi, ai partecipanti sarà richiesto di indicare un **aeroporto preferito di partenza e di arrivo**.

Focus Europe si impegna a tenere conto, per quanto possibile, delle preferenze espresse, fermo restando che **la definizione finale delle tratte e degli aeroporti di riferimento resta di esclusiva competenza organizzativa** dell'ente.

Eventuali esigenze personali di variazione (quali cambi di tratta, upgrade o modifiche di orario) dovranno essere gestite **autonomamente dal partecipante e interamente a proprio carico**, senza alcun rimborso da parte dell'organizzazione.

Analogamente, per quanto riguarda l'alloggio, Focus Europe garantirà la sistemazione dei partecipanti in camere singole presso strutture alberghiere di categoria ***** o ****, previamente selezionate e verificate**. Non sarà garantita la sistemazione nello stesso hotel per tutti i partecipanti, né la possibilità di assegnazione congiunta in base a preferenze personali, conoscenze o appartenenza allo stesso ente.

Per i partecipanti con residenza e/o domicilio situati a **oltre 100 km dall'aeroporto di partenza indicato**, potrà essere riconosciuto un **rimborso per un eventuale pernottamento nella notte precedente alla partenza**, qualora necessario per motivi logistici.

I massimali di rimborso, le modalità di richiesta e la documentazione necessaria saranno indicati con apposita comunicazione ufficiale trasmessa ai candidati selezionati.

Eventuali richieste non conformi alle modalità organizzative definite o non previamente autorizzate non daranno diritto ad alcun rimborso.

Art. 10 – Obblighi dei partecipanti

I partecipanti selezionati si impegnano a:

- partecipare a tutte le attività previste a Bruxelles;
- rispettare il programma e gli orari stabiliti;
- fornire eventuale documentazione richiesta per gli accreditamenti;
- mantenere un comportamento conforme al contesto istituzionale.

Art. 11 – Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione integrale del presente Regolamento, senza eccezioni o deroghe.

Art. 12 – Cause di esclusione e decadenza

Costituiscono causa di esclusione dalla selezione:

- mancata compilazione del test nei termini previsti;

“Young Work and Territory in Sardinia - Quarta Edizione” è un progetto realizzato con il contributo della Regione Autonoma della Sardegna- Assessorato Enti Locali e Finanze e Urbanistica – Direzione generale Enti Locali e Finanze – Servizio Enti Locali

- inserimento di dati non veritieri;
- mancato invio della documentazione richiesta;
- mancata conferma della partecipazione nei termini indicati.

Costituiscono causa di decadenza e possono comportare l'esclusione da future iniziative analoghe:

- rinuncia successiva alla selezione preventivamente accettata senza giustificato motivo;
- mancata partecipazione alla settimana formativa;
- comportamenti non conformi alle disposizioni organizzative.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) esclusivamente per finalità connesse alla gestione della selezione e della partecipazione al progetto.